

<指定の払込取扱票をご利用の場合>

■2名の場合の記入例（1名の場合は1名分、複数名の場合は複数名分をご記入ください。）

払込取扱票												振替払込請求書兼受領証							
00 大阪		口座記号番号										金額							
009502		333188										千 百 十 万 千 百 十 円 ⑤ 26000							
加入者名 第28回日本顎変形症学会		料金		備考		加入者名 第28回日本顎変形症学会		金額		備考		金額							
ご依頼人・通信欄		<p>ご入金の前に、オンライン登録を行ってください。 オンライン登録後、お知らせメールに記載の申込番号をご記入の上、お振込ください。 ※申込番号は、アルファベットのUと数字6桁の合計7文字で、オンライン登録後に配信されるお知らせメールに記載されています。 ※複数人分をまとめてお支払いされる場合は、全員分の申込番号を記入してください。</p> <p>① 申込番号記入欄 U 0 0 0 0 0 1 U 0 0 0 0 0 2 U</p>										金額		備考		金額		備考	
氏名: ② 見本 太郎		住所: ③ 〇〇県〇〇市〇〇番地		TEL: ④ 000-0000-0000		日附印		おなまえ ② 見本 太郎		日附印		金額							
裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行)(承認番号大第46531号)												料 金							
これより下部には何も記入しないでください。												円							
各票の※印欄は、ご依頼人において記載してください。												備考							
記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。												この受領証は、大切に保管してください。							

【必要事項】

- ① 申込番号（「パスワードのお知らせ」または「申込内容・振込先のお知らせ」のメールに記載された、「U」から始まる番号です）
*複数名分を一括してお振込みの場合は、全参加者の申込番号をご記入ください。
- ② 連絡担当者 氏名
- ③ 連絡担当者 住所
- ④ 連絡担当者 電話番号
- ⑤ 合計金額（懇親会をご希望の場合は、懇親会費も含めた合計金額）