発表者・オーガナイザー・座長へのご案内

発表者・オーガナイザー・座長の方へ

◆形　式

1）講演でのご発表は PC プレゼンテーションのみとなります。スライドやビデオ（DVD 含む）による発表はできませんのでご注意ください。
会場で使用するパソコンの OS は、Widows10 で、データ形式は PowerPoint 2010・2013・2016 といたします。

2）ご発表データは、CD-R または USB フラッシュメモリーにてご持参ください。ただし動画を含む場合はご自身の PC をご持参ください。ご自身の PC を使用される場合も発表前に必ず PC 受付で発表データのチェックをお願いします。

※ PowerPoint2013 をお使いの場合、下記にご留意ください。

> 初期設定では、「スライドサイズが 16：9」、「発表者ツールが有効」になっています。
> (1) スライドのサイズを「画面にあわせる（4：3)」に変更してからデータを作成してください。
> (2) “ スライドショー ” の項目で “ 発表者ツールを使用する ” のチェックを外してください。
> **〈発表者ツールについて〉**「使用できません」
> 発表原稿、講演開始からの経過時間、次のスライドなどを確認できる便利な機能ですが、発表のたびに操作や設定を行なう必要があり、セッション全体の進行が遅れるなどの影響が生じます。正確なセッションの進行のためにも、ご了承ください。
> 特に、PowerPoint2013 では、この機能が標準で設定されているため、設定を解除した上で、データを作成してください。

3）ご発表データを Macintosh でご作成の場合は、ご自身の PC をご持参ください。

4）データ持ち込み、PC 本体持ち込みのいずれの場合でも、スライド送りの操作は、演台上のマウス、操作ボックスにてご自身で操作していただきます（レーザーポインタを用意しております）。

5）PC 本体お持ち込みの場合は、以下の点にご留意ください。

- PC 受付にて、必ず試写を行なってください。
- 会場で用意する PC ケーブルコネクタの形状は、D-sub mini 15pin（図参照）です。
  この出力端子をもつパソコンをご用意いただくか、この形状に変換するコネクタを必ずご持参ください。
- 電源ケーブルは忘れずにお持ちください。
- PC 本体の液晶画面に動画や画像が表示されていても、実際に外部出力されない場合があります。
  講演データを作成された PC 本体と当日持参される PC 本体が別な場合は特にご注意ください。
- スクリーンセーバーならびに省電力設定はあらかじめ解除しておいてください。
- PC アダプターは、必ず各自でご持参ください。バッテリーでの講演は、バッテリー切れになることがありますので、ご注意ください。
- 万が一の場合に備え、必ずバックアップ用として USB フラッシュメモリーまたは CD-R をご持参ください。

会場で用意するケーブル
D-SUB mini 15pin（オス）

演者の PC
D-SUB mini 15pin（メス）

◆発表者受付

PC 受付

日　時：5 月 24 日（金）10：45 ～ 16：30
　　5 月 25 日（土）　7：30 ～ 16：00
　　5 月 26 日（日）　7：30 ～ 10：40
場　所：2F Reception HALL（第 1 会場前）
　　演者は、発表開始 1 時間前までに PC 受付にて受け付けをお済ませください。
　　PC 本体持込の場合も、動作確認のため、必ずお立ち寄りください。

◆スライド作成における注意事項

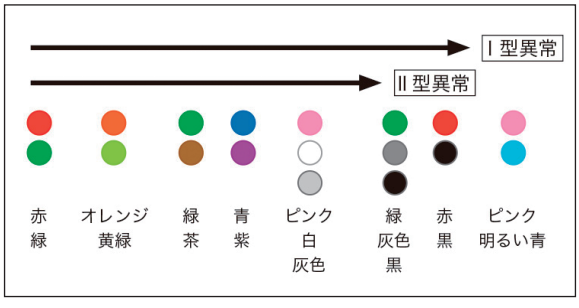
スライドは参加者が容易に理解できるように作成してください。

1）スライド 2 枚目に利益相反事項を用意してください。

2）字詰まりスライドを避ける：
字詰まりスライドは、低視力者はもちろん、正常視力者にとっても判読が大変困難です（Angular Vision と Cortical Vision との関係への配慮）。

3）スライド提示時間への配慮：
スライドに掲載されている内容を把握するのに十分な提示時間を確保できるスライド枚数としてください。

4）使用する色の数ならびに混合色への配慮：
①一枚のスライドに多数の色を使用することは避けてください。背景色と文字とのコントラストが十分にあるもの（ブルーまたは黒の背景に白色または黄色文字など）にしてください。
②以下の配色は混同色として識別が難しいので同一スライド内で使用しないようにしてください。



◆利益相反（conflict of interest）について

共催セミナーを含むすべての発表に関し、講演時の 2 枚目のスライドまたはポスター末尾に利益相反公表基準の有無を必ず記載してください。
演者全員が公表の対象に該当しない場合は、「利益相反公表基準に該当なし」と記載してください。該当ありの場合には、筆頭演者名、共同演者名、カテゴリーと企業名を明示してください。（記載例：【利益相反公表基準：該当】有　演者名（【F】○○製薬、【F】○○会社、【I】○○製薬））

カテゴリーとクラス分類は次の通りです。

1. カテゴリー

F（Financial Support）経済的支援：

勤務先組織をとおして今回の発表内容に関して研究費、または無償で研究材料（含む、装置）もしくは役務提供（含む検体測定）の形で企業（※）から支援を受けている場合。

※企業とは関係企業または競合企業の両者を指す。以下、すべて同じ。

I（Personal Financial lnterest）個人的な経済利益：

今回の発表内容に関して、薬品・器材（含む装置）、役務提供に関連する企業への投資者である場合。

E（Employee）：

今回の発表の内容に関して、利害に関係のある企業の従業員である場合。

C（Consultant）：

現在または過去 3 年以内において、今回の発表の内容に関して、利害に関連する企業のコンサルタントを勤めている場合。

P（Patent）：

今回の発表内容に関して、特許権を有する場合、または特許を申請中の場合。

R：

今回の発表内容に関して、薬品・器材（含む装置）、役務提供に関連する企業から報酬（※）、旅費支弁を受けている場合。

※報酬の対象としては、給与、旅費、知的財産権、ロイヤリティ、謝金、株式、ストックオプション、コンサルタント料、講演料、アドバイザリーコミッティまたは調査会（Review panel）に関する委員に対する費用、などを含む。

2. クラス

Ⅰ 0 円

Ⅱ 1 円から 50 万円未満

Ⅲ 50 万円から 500 万円

Ⅳ 500 万円超

※公表申告対象期間は過去 3 年間とし、そのうち最も受領額の多い年度について公表する。

◆スライド・ポスターでの公表について

スライド・ポスター：公表の対象に該当する場合は、講演時の 2 枚目のスライドおよびポスターの末尾に、演者名に続き利益相反カテゴリーおよび企業名を記載してください。なお、カテゴリー F、C、R については、クラスⅣ（500 万円超）の場合のみが公表の対象となります。

なお、演者全員が公表の対象に該当しない場合は「利益相反公表基準に該当なし」と記載してください。

◆注意事項（欠席等について）

当日、やむを得ない事情で欠席される場合は、運営事務局までメールにてご連絡ください。

運営事務局　E-mail：20lowvision@jtbcom.co.jp

一般口演

◆演者の方へ

1）発表時間は 7 分、質疑応答時間は 3 分の合計 10 分です。発表開始から 6 分で黄色、7 分で赤色のランプで合図を出します。短時間に多くの演題発表がありますので、時間厳守でお願いします。
2）ご発表予定時間の 1 時間前までに、2F ホワイエにある PC 受付までお越しいただき、ご発表データの受付・確認をお済ませください。
3）発表時間の 15 分前までに会場の次演者席に着き、座長の進行に従って発表を行なってください。

◆座長の方へ

1）座長はセッション開始 20 分前までに会場内最前列の次座長席にお着きください。
2）座長は開始の合図が入り次第、登壇しセッションを開始してください。
3）発表時間は 7 分、質疑応答時間は 3 分の合計 10 分です。短時間に多くの演題発表がありますので、スムーズな進行をお願いします。

◆討論者の方へ

1）討論の発言は、挙手の上、座長の指示に従ってください。
2）発言の際には、所属・氏名をはっきり述べた後、簡潔にお願いします。
3）セッションの進行状況により討論が中断されることがありますのでご了承ください。

ポスター

◆会場とスケジュール

会　場：2F Terrace Room

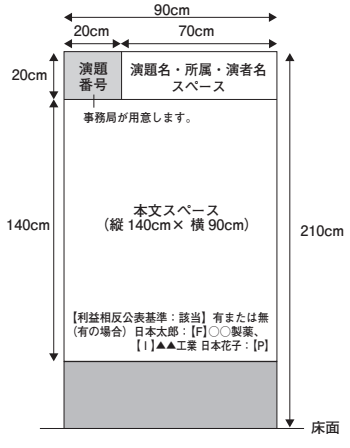
＜貼付・討論・撤去時間＞

日　程	貼　付	供　覧	討論		撤去
5 月 24 日（金）	11：00 ～ 13：00	13：00 ～ 17：00	P1、P2	17：00 ～ 17：50	
5 月 25 日（土）		9：10 ～ 17：10	P3、P4	17：10 ～ 18：00	18：00 ～ 19：00

◆討　論

ポスター討論について

1）発表は 1 演題につき 5 分（発表 3 分、質疑 2 分）です。
2）発表の方は指定された時間に必ずポスター前に待機し、ポスターパネルに設置したリボン（水色）を着けてください。
3）発表は座長の指示に従って、時間厳守でお願いいたします。
4）座長はセッション開始 10 分前までにポスター会場にお越しになり、リボン（ピンク色）と指示棒を受け取り、セッションの進行をお願いいたします。

◆ポスター展示要項

●縦 210cm ×横 90cm サイズのパネルを 1 演題に 1 枚ご用意いたします。
●ポスタースペースは縦 140cm ×横 90cm となります（下図参照）。
●演題番号（縦 20cm ×横 20cm）と画鋲は事務局にてご用意いたします。
●縦 20cm ×横 70cm に収まるよう、演題名・所属・演者名をご用意ください。
●本文は縦 140cm ×横 90cm 内でご用意ください。
●ポスターは、5 月 24 日（金）11：00 ～ 13：00 に貼付を完了してください。
●ポスターの撤去は、5 月 25 日（土）18：00 ～ 19：00 にお願いいたします。
●指定の撤去時間以降に残されたポスターは事務局にて処分いたしますのでご了承ください。
●ポスターの末尾に利益相反公表基準の有無を必ず記載してください。