講演規程

※現地発表・登壇でお願いします。

招待講演、特別講演、学術奨励賞受賞記念講演、学術論文賞受賞記念講演、シンポジウム、教育セミナーの座長・講演者の方へ

1. 講演時間

セッションにより異なります。事前にご連絡しておりますメールにてご確認ください。

2. 機材・受付

デジタル（PC）プレゼンテーションに限ります。詳細は下記をご参照ください。

一般演題の座長・演者の方へ

1. 講演時間

一般演題：1 演題 10 分（発表 7 分＋討論 3 分）といたします。

※時間厳守でお願いします。

2. 機材・受付

＜機材＞

①デジタル（PC）プレゼンテーションに限ります。

②画像枚数に制限はありませんが、発表時間内に終了するように、ご配慮ください。

＜PC 受付＞

PC 受付の場所と受付時間は下記の通りです。

場所：旭川市大雪クリスタルホール　1 階　ホワイエ

日時：2022 年 9 月 3 日（土）9:00～18:00

　　2022 年 9 月 4 日（日）9:00～15:00

①演者は、講演開始 60 分前までに（午前最初のセッションは 30 分前）、PC 受付にて動作確認を行ってください。

②2 日目午前に発表の方は、1 日目の 14 時以降に受付をお願いします。

※2 日目の開場時間と講演開始時間がほぼ同じ為。

3. 講演データの作成について

＜講演データの持参（Windows のみ）の場合＞

①本会では、以下の OS、アプリケーション、動画ファイルに対応しています。

OS ……Windows 10 以降

アプリケーション……PowerPoint 2010 以降

動画ファイル……Windows Media Player で再生可能なデータ

※Macintosh 版 PowerPoint での作成は、映像に支障をきたす可能性がありますので、ご遠慮ください。

※Keynote は使用出来ません。

②画面レイアウトのバランス異常や文字化けを防ぐために、「MS・MSP 明朝」、「MS・MSP ゴシック」、「Times New Roman」、「Century」などの OS 標準フォントをご使用ください。

③本会でお持込み可能なメディアは、USB フラッシュメモリーまたは、CD-R のみです。

※メディアには、当日講演に使用されるデータ以外は、保存しないようにしてください。

④プレゼンテーションに他のデータ（静止画・動画・グラフ等）をリンクされている場合は、必ず元のデータも保存し、データを作成された PC とは別の PC で事前に動作確認をお願いします。
⑤ファイル名には、演題番号・講演者名を以下の例の様に入力してください。
※O-01 旭川太郎 のファイル名→ O-01 旭川太郎 .pptx
⑥会場のシステムへのウィルス感染を防ぐため、必ずウィルス定義データを最新のものに更新した状態のセキュリティーソフトで、事前にメディアのウィルスチェックを行ってください。
⑦講演データは、PC 受付にておよび会場内の PC に一旦保存しますが、学会終了後責任を持って消去いたします。

＜PC 本体持参（Windows・Macintosh 使用）の場合＞

①液晶プロジェクターとの接続には、Mini D-sub 15 ピン 3 列コネクター（通常のモニター端子）端子が必要となります。PC 本体の外部モニター出力端子の形状を必ず確認し、必要な場合は専用の接続端子をご持参ください。
②PC 本体の液晶画面に動画や画像が表示されていても、実際に外部出力されない場合があります。講演データを作成された PC 本体と当日持参される PC 本体が別な場合は、特にご注意ください。
③スクリーンセーバーならびに省電力設定は、あらかじめ解除しておいてください。
④PC アダプターは、必ず各自でご持参ください。バッテリーでの講演は、バッテリー切れになることがありますので、ご注意ください。
⑤万一の場合に備え、必ずバックアップ用のデータ（USB フラッシュメモリーまたは CD-R）をご持参ください。

4. 進行・討論

【座長の方へ】

①座長は、セッション開始 15 分前までに会場内最前列の次座長席にお着きください。
②座長は、開始の合図が入り次第登壇し、セッションを開始してください。
③講演時間は前述の通りです。短時間に多くの演題発表がありますので、スムーズな進行をお願いいたします。
④新型コロナウイルス感染症対策として、アルコール消毒液をご用意しております。ご登壇時とご降壇時の手指の消毒にご協力をお願いします。

【演者の方へ】

①講演者は、座長の指示のもと講演を行ってください。
②講演者は、講演開始 15 分前までに会場内最前列の次演者席にお着きください。
③講演データの投影は、オペレーターが講演者の登壇時に行います。講演者は、演台上のモニターで確認しながらマウスを操作し、発表してください（演台上に PC はありません）。
④新型コロナウイルス感染症対策として、アルコール消毒液をご用意しております。ご登壇時とご降壇時の手指の消毒にご協力をお願いします。

5. 質疑

①個々の発表後、個別に討論が行われます。簡潔にご発言ください。
②質問者は、あらかじめ会場内の質問用マイクの近くでお待ちください。
③質問者は、座長の指示に従ってください。指示に従えない場合、ご退出いただく場合がございます。