

演者・座長へのご案内

◆発表時間について

発表の時間をご確認の上、定時進行にご協力ください。

- ・基調講演：発表時間 60 分
- ・シンポジウム：座長説明 3 分、発表時間 15～18 分、総合討論 15 分
- ・特別企画：演者①発表時間 45 分、演者②発表時間 25 分、質疑応答 5 分
- ・特別講演①：発表時間 60 分
- ・特別講演②：発表時間 60 分
 - ※討論については、座長の指示に従ってください。
- ・ミニパネルディスカッション：発表時間 10 分
- ・一般演題（口演発表、ポスター発表）：発表時間 5 分、質疑応答 2 分
 - ※座長の指示に従って時間厳守をお願いいたします。
 - ※質疑応答は発表毎に行いますが、座長の指示に従い、発表が終わってもそのセッションが全て終了するまで会場内でお待ちください。

1) 口演発表の演者の方へ

受付について

- ・特別プログラム（基調講演、シンポジウム、特別企画、特別講演）座長は、「特別プログラム講師受付」（パシフィコ横浜ノース 1F ホワイエ）にお越しください。詳細は別途ご案内いたします。
- ・ミニパネルディスカッション、一般演題（口演発表）演者は、発表 30 分前までに「PC センター（演者受付）」（パシフィコ横浜ノース 3F ホワイエ）にお越しください。スタッフよりリボンをお渡しいたします。その後、発表データの試写を行ってください。発表の 10 分前までに会場内の次演者席にご着席ください。

PC センター（演者受付）

- 1) 場所：パシフィコ横浜ノース 3F ホワイエ
- 2) 時間：8：00～12：00

口演発表における Power Point について

- (1) 本会では、以下の OS、アプリケーション、動画ファイルに対応しております。
 - OS：Windows 10、アプリケーション：Power point 2013,2016,2019
 - 動画ファイル Windows Media Player で再生可能なデータ
- (2) プロジェクターの解像度は、Full HD（1920×1080）です。
- (3) 受付可能なメディアは、USB メモリーもしくは CD-R のみです。
- (4) フォントは標準フォントを使用してください。文字・数字は遠くからでもはっきり見えるように作成してください。
- (5) ファイル名には、演題番号・講演者名を以下の例の様に入力してください。
 - (例) ◇◇-◇◇◇◇ 済生 太郎.pptx



- (6) タイマーやアニメーション等はエラーの原因となりますので使用はご遠慮ください。
- (7) 時間内であれば、枚数に制限はありません。
- (8) 使用できるプロジェクターは1台です。
- (9) 最新のウィルスチェックソフトにて、メモリースティックのウィルスチェックを行ってから持参してください。
- (10) 発表の30分前迄に施設内PCセンターにおいて、演者受付および試写をお済ませください。
- (11) 全てのデータは、会議終了後に学会・総会事務局にて責任を持って完全消去いたします。

2) 口演発表の座長の方へ

受付について

- ・特別プログラム（基調講演、シンポジウム、特別企画、特別講演）座長は、「特別プログラム講師受付」（パシフィコ横浜ノース 1F ホワイエ）にお越しください。詳細は別途ご案内いたします。
- ・ミニパネルディスカッション、一般演題（口演発表）座長は、開始20分前までに「座長受付」（パシフィコ横浜ノース 1F ホワイエ）にお越しください。スタッフよりリボンをお渡しいたします。セッション開始10分前までには、会場内前方の次座長席にご着席ください。

発表時間・質疑応答について

- ・運営を円滑に行うため、発表時間の管理をお願いします。
- ・質疑応答は、発表者毎に行います。活発な質疑応答を時間の範囲内でお願いいたします。

3) ポスター発表の演者の方へ

受付について

ポスター発表の受付はございません。

所定の場所へポスターを掲示してください。ポスター掲示をもって受付とさせていただきます。リボンと貼付用の押しピンは、会場にご用意しております。

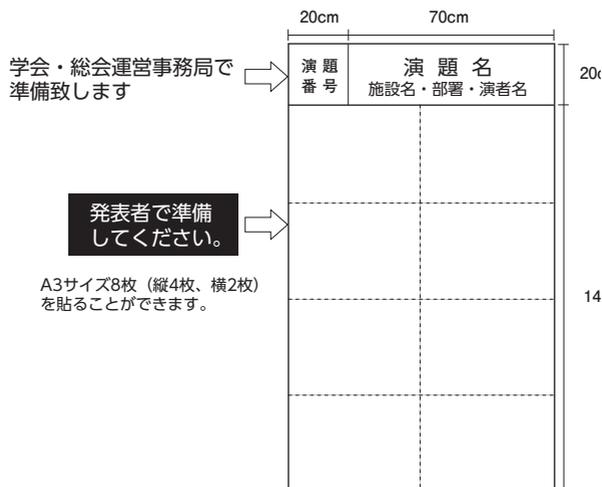
- 1) ポスター会場：パシフィコ横浜ノース 1F G7+G8
- 2) 貼付時間：8：00～9：00
- 3) 撤去時間：10：42～11：30 各自で撤去し、お持ち帰りください。

※11：30までに撤去されない場合は、勝手ながら学会・総会事務局にて処分させていただきます。予めご了承ください。

ポスターパネル要項について

- 1) タイトル：総て学会・総会運営事務局で準備いたします。
その際、抄録にご登録いただいた演題名等を使用いたします。
- 2) 本文：縦 140cm×横 90cm とします。下記の展示基準の様に A3 サイズ 8 枚【縦 4 枚、横 2 枚】を貼ることができます。
書式：基本的に【背景】【目的】【方法】【結果】【考察】【結論】の形式を採用してください。ただし、症例報告、研究発表等で形式は異なりますので、適宜ご判断ください。
作成：図表や写真を多くして、見やすく効果的なポスターにしてください。

[ポスター展示基準]



4) ポスター発表の座長の方へ

受付について

- ・開始 15 分前までに「座長受付（ポスター受付）」（パシフィコ横浜ノース 1F G7+G8 前）にお越しください。スタッフよりリボンをお渡しいたします。
- ・セッション開始 5 分前までには、担当セッションのブース前にお越しください。

発表時間・質疑応答について

- ・運営を円滑に行うため、発表時間の管理をお願いします。
- ・質疑応答は、発表者毎に行います。活発な質疑応答を時間の範囲内をお願いいたします。