座長・演者の皆様へ

※座長の方へのご案内は近日中に追記させていただきます。

発表方法

発表時間

発表時間は一般演題（口演）・English Session・研究助成セッション・若手研究者助成受給者口演発表、いずれも1演題10分（講演8分、質疑応答2分）です。一般演題（示説）は、「示説発表について」に記載の発表時間をご確認ください。

発表形式

PCプレゼンテーションのみとなります。スクリーンは1面です。
スライドやビデオ（DVD含む）による発表はできませんのでご注意ください。
PC本体は演台にご準備しておりません。
演台に設置しておりますマウス・キーボードを使用して、演者ご本人により操作をお願いいたします。

発表について

1）会場に用意しているPCのOSと対応アプリケーション

オペレーションシステム	Windows 11
アプリケーションソフト	Microsoft PowerPoint for Microsoft 365
画面サイズ	HD（1920 × 1080）
推奨スライドサイズ	16：9

2）文字フォントは標準で装備されているものをご利用ください。
特殊なフォントの場合、表示のずれ、文字化けが生じることがありますのでご注意ください。
【推奨フォント】
日本語：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝
英　語：Arial、Arial Black、Century、Century Gothic、Times New Roman

3）発表者ツールは使用できません。発表用原稿が必要な方は各自ご準備ください。

4）発表用データに他のデータ（静止画・動画・グラフ等）をリンクさせている場合は、必ず元データも保存し、事前に他のパソコンでの動作確認を行ってください。
万が一、リンク先が開かない、動画が動かないなどの不具合が発生した場合は、自己責任のもと割愛いただき進行してください。

5）演台上に計時システムを設置しております。
発表開始よりタイマーがカウントダウン表示になります。発表時間終了の1分前に黄色のランプ、発表時間終了時に赤色のランプが点灯し、タイマーがカウントアップ表示に変化します。

発表データの受付について

セッション開始時間の60分前（2日目朝の最初のセッションは30分前）までにPC受付でデータ受付および試写を完了してください。
※2日目朝の最初のセッションでご発表の場合は、1日目の受付を推奨いたします。

PC受付の受付時間および場所

●日時：12月12日（土）7:30～17:00
　　12月13日（日）7:40～16:00
●場所：東京国際フォーラム　B1階 ロビーギャラリー

1）発表データはPC受付でのデータ修正はできません。
　事前に必ず「文字化け」や「動画の動作」の確認をお願いいたします。
2）発表データは「Microsoft PowerPoint」で作成し、「USBメモリ」でご持参ください。
　また、発表用のファイル名は、「演題番号_氏名」としてください。
　例）O1-01_新潟花子.pptx
3）Macintoshでデータを作成された方や動画を使用される方はPC本体をお持ちください。いずれの場合も必ずバックアップ用データをUSBフラッシュメモリでご持参ください。
4）動画データ、音声をご使用の場合はWindows Media Playerの初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。（動画ファイルはMP4形式を推奨します）
5）動画ファイルのリンクデータは、一つのフォルダにまとめて保存してください。
6）発表データは、作成したPC以外で正常に動作するか必ず確認してからお持ちください。
7）データは学会終了後に、学術集会事務局が責任を持って消去いたします。

＜PC本体をお持ちになる方＞



●モニター出力端子にHDMIコネクター（タイプA（図））が装備されているものに限ります。タブレット端末でのご発表はできません。
●動作確認済のPC本体をお持ちください。また、必ずバックアップデータをお持ちください。
●動画や音声をご使用になる場合は、必ずPC受付オペレーターに申し出てください。
●電源アダプターは必ずご準備ください。
●Macintoshはご自身で使用しているソフトを使用できます（Keynote含む）
●無線LAN機能、スクリーンセーバー、省電力設定、ウイルスソフトなどのタスクスケジュール、ログオフ設定など、発表の妨げになる設定はご自身であらかじめ解除をお願いいたします。PCセンターでの設定は致しかねますのでご了承ください。
　これらの機能により、発表に支障をきたした場合、事務局では責任を負いかねます。
●PC受付で動作確認後、ご自身で会場内左前方のオペレーター席までPCをお持ちください。ご発表後、オペレーター席にて返却いたします。

示説発表について

貼付・発表・撤去時間および発表について

各日程の貼付時間、発表時間、撤去時間をご確認ください。
ポスターは午前と午後の入れ替え制です。
また、演題番号末尾の数字により発表時間をずらしてご発表いただきます。各自の発表時間に、各ポスターの前に待機いただき、参加者からの質問等にお答えください。
示説発表者の受付はございません。直接会場へお越しください。
演者は、発表者用リボンを腰より上の目立つ位置につけてください。
演題番号は事務局で用意し、予めポスターパネルに掲示してありますので、ご自身で演題番号をお確かめの上、ポスターを貼付してください。
ポスターは撤去時間内にご自身で撤去してください。撤去時間を過ぎても貼付されているポスターは、事務局にて破棄させていただきます。

日時		貼付時間	発表時間	撤去時間
12月12日（土）	午前	9:30～10:30	①10:30～11:30 （P1-1-xx～P1-28-xx 演題番号末尾（xx）が**奇数**の演題） ②10:50～11:50 （P1-1-xx～P1-28-xx 演題番号末尾（xx）が**偶数**の演題 およびEnglish Poster Session 1）	11:50～12:30
	午後	13:30～14:30	①14:40～15:40 （P1-29-xx～P1-56-xx 演題番号末尾（xx）が**奇数**の演題 およびEnglish Poster Session 2） ②15:00～16:00 （P1-29-xx～P1-56-xx 演題番号末尾（xx）が**偶数**の演題）	16:00～16:40
12月13日（日）	午前	9:30～10:30	①10:30～11:30 （P2-1-xx～P2-27-xx 演題番号末尾（xx）が**奇数**の演題） ②11:00～12:00 （P2-1-xx～P2-27-xx 演題番号末尾（xx）が**偶数**の演題 およびEnglish Poster Session 3）	12:00～12:40
	午後	12:50～13:50	①14:00～15:00 （P2-28-xx～P2-55-xx 演題番号末尾（xx）が**奇数**の演題 およびEnglish Poster Session 4） ②14:30～15:30 （P2-28-xx～P2-55-xx 演題番号末尾（xx）が**偶数**の演題）	15:30～16:00

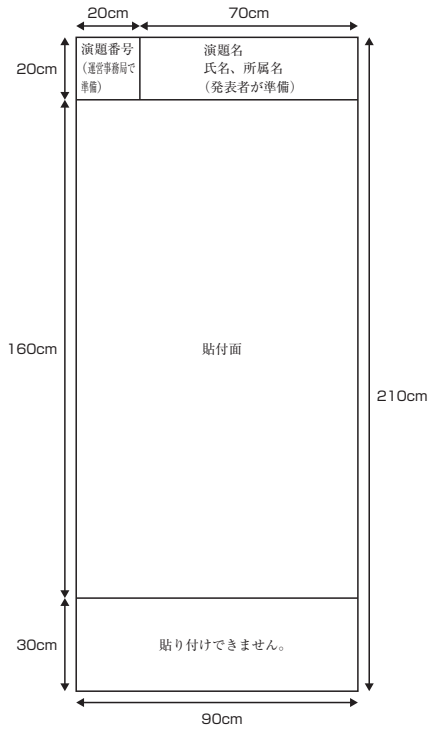
ポスター作成要領について

1）本文とは別に縦20cm×横70cmで収まるように演題名・演者名・所属名を記入したものをご用意ください。（演題番号は事務局で用意し、予め掲示してあります）

2）本文は縦160cm×横90cmに収まるようにしてください。
（図：ポスターパネルを参照）
パネルの下30cmは貼付できません。（下まで掲示すると判読できなくなります。）

3）貼付には押しピンを利用し、しっかりと留めてください。押しピンは事務局で用意し、ポスターパネルに設置しています。

4）本文以外にボードの右下隅に「利益相反自己申告に関する記載」を加えてください。



交流集会主催の方へ

●交流集会主催者の受付はございません。直接会場にお越しください。
●交流集会は自主運営です。持ち時間は50分です。準備・後片付けも含めて時間内に終了するようにしてください。
●セッション入れ替え時間は5分間です。次のセッションの開始が遅れることがないよう、速やかな入れ替えにご協力ください。
●開始時間・終了時間を厳守してください。片付け、参加者の退室および仕様変更の復元、撤去も含め、時間内に終了するようにお願いいたします。
●会場にはPC（Microsoft PowerPoint for Microsoft 365）1台、プロジェクター1台、スクリーン、有線マイク3本（演台、座長席、フロアに各1本）を用意させていただきますが、その他の必要な資材・機材、発表資料等は各自でご準備ください。
●グループメンバーがオンライン登壇される場合は各自でインターネット環境を設定してください。
※学術集会専用のインターネット回線の準備はございません。会場付属のWi-Fiは脆弱なため、接続の保証はできかねます。ご了承ください。
●ホールEにて開催の「交流集会（情報交換会）」の主催者へは別途運営事務局より会場の留意点をお知らせします。

利益相反（COI）について

●口演発表（特別プログラム含む）の場合は、スライドの2枚目（タイトルスライド後）にCOI開示スライドを写してください。
●示説発表の場合は、発表ポスターの右下隅に利益相反自己申告に関する記載を加えてください。
●交流集会の場合においても、開始時に利益相反内容のスライドを必ず表示してください。
※開示例は、利益相反（COI）のページ（https://convention.jtbcom.co.jp/jans46/coi.html）をご確認ください。