

## 参加者へのご案内

### 1. 開催方法

本学術総会は、新型コロナウイルス感染状況等を鑑み、現地開催と一部プログラムオンデマンド配信によるハイブリッド開催とさせていただきます。

【現地開催】7月8日（金）・9日（土）

【オンデマンド配信】7月25日（月）正午～8月24日（水）

※ライブ配信はありません。

※参加登録をされた方は、オンデマンド配信を視聴することができます。

※詳細は本学術総会ホームページをご覧ください。

### 2. 参加手続き

【本学術総会に参加される方】※大切なお案内

1) 新型コロナウイルス感染症対策の一環として、参加者は各箇所に設置しています検温器で必ず検温を受けてください。正常な表面温度の場合、検温器からシールが発行されます。シールを受取り、ネームカードケースをご準備していますので、ネームカードケースの上部に検温シールをお貼りください。その後、事前に必要事項を記入した「健康状態申告書」を、スタッフにお渡しください。検温シールをネームカードケースに貼っていない参加者は、会場内に入ることができません。「健康状態申告書」は、ネームカード（参加証）郵送時に同封、及び第24回学術総会ホームページに掲載いたしておりますので、事前にご記入いただき、各自ご持参ください。

皆様のご協力をよろしくお願いいたします。

来場日毎の2日間とも検温と、「健康状態申告書」の提出が必要になります。

2) 検温・健康状態申告書提出場所

【場 所】 神戸ポートピアホテル 南館 1F 通路  
 神戸ポートピアホテル 本館 B1 ロビー  
 神戸国際会議場 1F メインホール エントランス  
 神戸国際会議場 3F ロビー

【日 時】 7月8日（金）8：00～16：30

7月9日（土）8：00～15：30

【当日参加登録をされる方】

1) 参加費は、一般：10,000円、研修医：5,000円、学生：3,000円です。

※当日は現金のみのお支払いとなりますので、ご注意ください。

※初期研修医の方は、病院長もしくは所属長の証明が必要となります。

証明書のフォーマットは、ホームページよりダウンロードしてください。

※学生の方は学生証が必要です。現地受付にて学生証を提示してください。

※本学術総会に参加される方は、学会会員、学会非会員を問わず参加登録を行ってください。

2) 当日参加登録の受付方法について

当日参加登録される方は、「当日参加登録申込書」に事前にご記入いただき、各自ご持参ください。「当日参加登録申込書」は、本抄録集の綴じ込み及び第24回学術総会ホームページに掲載いたしております。

皆様のご協力をよろしくお願いいたします。

## 3) 当日参加登録受付場所・日時

【場 所】 神戸ポートピアホテル 南館 1F 大輪田ロビー「総合受付①」  
神戸国際会議場 1F メインホールロビー「総合受付②」

【日 時】 7月8日（金）8：00～16：30  
7月9日（土）8：00～15：00

※あらかじめ必要事項を記入した「当日参加登録申込書」をご持参の上、受付までお越しください。  
※神戸ポートピアホテル 南館 1F 大輪田ロビー「総合受付①」付近には、日本医療マネジメント学会の新規入会・年会費受付を設置しております。

## 【事前参加登録済みの方】

## 1) ネームカード（参加証）

事前参加登録をされた方には、開催約2週間前にネームカード（参加証）を郵送いたします。当日必ずご持参ください。なお、当日お忘れの方は「総合受付①」（神戸ポートピアホテル 南館 1F 大輪田ロビー）へお問い合わせください。

## 2) ネームカードケース

検温器付近にご用意いたします。検温後、シールをネームカードケースにお貼りください。事前送付のネームカードをネームカードケースに入れて、首にかけていただき、「健康状態申告書」をスタッフに提出していただければ受付は終了です。

## 3. クローク

【場 所】 神戸ポートピアホテル 南館 1F 及び本館 B1

【日 時】 7月8日（金）8：00～18：40  
7月9日（土）8：00～18：00

【場 所】 神戸国際会議場 B1

【日 時】 7月8日（金）8：00～18：40  
7月9日（土）8：00～18：00

## 4. 懇親会

新型コロナウイルス感染状況等を踏まえ、懇親会を開催しないことにいたしました。

## 5. 中継会場

混雑緩和のため、J会場（神戸国際会議場 3F レセプションホール）では、A会場（神戸ポートピアホテル 南館 1F ポートピアホール）及び教育セミナー2（医療安全）のプログラムを中継いたしますのでご利用ください。

※教育セミナー2（医療安全）は、中継会場も含め事前参加登録された方のみ、受講可能となります。

## 6. ランチョンセミナー整理券配布

整理券を配布いたします。参加ご希望の方は、ネームカード（参加証）に添付の日付ごとの「ランチョンセミナー整理券引換券」を切り離し、ランチョンセミナー整理券と引換えてください。整理券には限りがあり、先着順で無くなり次第配布終了となります。ランチョンセミナー会場前で整理券とお弁当を引換えて入場してください。

【場 所】 神戸ポートピアホテル 南館 1F 大輪田ロビー

【日 時】 7月8日（金）8：00～11：00  
7月9日（土）8：00～11：00

※ランチョンセミナー整理券は、セミナー開始10分で無効とさせていただきます。

※モーニングセミナー、アフタヌーンセミナーの整理券の発行はありません（先着順）。直接会場へお越しください。

## 7. 企業展示・書籍展示

- 【場 所】企業展示：神戸ポートピアホテル 南館 1F 大輪田 A・B  
 書籍展示：神戸ポートピアホテル 南館 1F 大輪田通路
- 【日 時】7月8日（金）9：00～17：40  
 7月9日（土）9：00～16：30

## 8. ウェルカムイベント

ウェルカムイベントを開催します。

- ①フルート・チェロ・ハープによるコンサート／吉岡美恵子（フルート）、崎元蘭奈（チェロ）、野田千晶（ハープ）

- ②和太鼓コンサート／木村優一 他

皆さまお誘い合わせの上、ご鑑賞ください。

※詳細は本学術総会ホームページをご覧ください。

【場 所】A 会場（神戸ポートピアホテル 南館 1F ポートピアホール）

【日 時】7月8日（金）17：40～18：20

## 9. 神戸スイーツとドリンクの提供

ネームカード（参加証）に添付の「神戸スイーツ引換券」と、日付ごとの「ドリンク引換券」を切り離し、神戸スイーツとドリンクを引換えてください。

【場 所】神戸国際会議場 4F 407

【日 時】7月8日（金）9：00～17：00  
 7月9日（土）9：00～16：00

同フロアのL会場（神戸国際会議場 4F 403）に休憩コーナーを設けていますのでご利用ください。

【利用可能時間】7月8日（金）8：50～11：40／13：00～17：20  
 7月9日（土）8：50～12：00／13：20～16：30

## 10. 第24回学術総会優秀演題賞

- 1) 応募いただきました「一般演題（口演・ポスター）」と「クリティカルパス展示」の中から優秀な演題に「第24回日本医療マネジメント学会学術総会優秀演題賞」を授与いたします。

なお、選考にあたっては抄録も加味させていただきます。

- 2) 受賞者の表彰式は以下のとおりとなります。受賞者は必ず閉会式にご出席をお願いいたします。

- 3) 受賞者表彰式（閉会式にて）

【場 所】A 会場（神戸ポートピアホテル 南館 1F ポートピアホール）

【日 時】7月9日（土）16：40～17：10

※優秀演題受賞者の発表は、16時20分ごろ A 会場（神戸ポートピアホテル 南館 1F ポートピアホール）の入口付近にて掲示します。

## 11. 会場での呼び出し

各会場でのアナウンスによるお呼び出しは行いません。予めご了承ください。但し、緊急の場合は「総合受付」までお申し出ください。

## 12. 駐車場

駐車場は用意しておりませんので、できるだけ公共交通機関でお越しください。

## 13. 当日の服装

ノーネクタイ、カジュアルな服装でお越しください。

## 14. ご注意

- 1) 会場内では、携帯電話はマナーモードにさせていただくか、電源をお切りください。
- 2) 口演にて質問をされる場合は、予めマイクの前に立って、座長の指示に従い所属・氏名を述べたのち簡潔に発言してください。
- 3) 会場内での写真撮影、録画、録音はご遠慮ください。

## 15. 新型コロナウイルス感染症対策について 参加者の皆様へご協力をお願い

本学術総会では、新型コロナウイルス感染防止に最大限努めさせていただきます。

参加者の皆様にはご不便をおかけいたしますが、ご来場の際は、下記内容にご留意いただきますようご協力をお願いいたします。

〈事前の準備〉

- 1) 来場前は、ご自身で検温いただき体調異常がないか確認してください。  
以下の場合には来場をお控えください。
  - ・37.5 度以上の発熱、咽頭痛、倦怠感、呼吸困難がある場合
  - ・新型コロナウイルス感染者の濃厚接触者であることが判明した場合
  - ・過去 14 日以内に感染が継続拡大している国・地域への訪問歴がある場合
  - ・過去 14 日以内に入国制限等のある国・地域からの渡航者・在住者との濃厚接触がある場合
- 2) 会場への移動の際は、厚生労働省「新型コロナウイルス感染症の予防」や「新しい生活様式」等を参考にした行動で来場いただくようご協力ください。
- 3) ご来場前に接触確認アプリ「COCOA」のインストール・事前登録をお願いいたします。

〈厚生労働省新型コロナウイルス接触確認アプリCOCOA〉

iPhone の方はこちら

Android の方はこちら



〈来場時〉

- 1) 会場入口で検温と「健康状態申告書」の提出をお願いいたします。  
体温が 37.5 度以上の場合等は、ご入場いただけません。
- 2) 入場時、会場内では手指用アルコール消毒をお願いいたします。
- 3) 会場では、常時、マスク着用をお願いいたします。
- 4) 会場では常に他の参加者との距離を確保し、握手等物理的な接触をしないようお願いいたします。
- 5) 入退場での密集を避けるため時間帯を分けた規制入場・退場を行う場合があります。
- 6) 来場者同士の物品の貸し借りはお控えください。
- 7) 共催セミナーや休憩コーナー等で飲食をされる場合、会話はお控えいただき、会話をされる際にはマスクを着用してください。
- 8) 会場内で感染症発生の可能性があった場合や県や保健所から開示要請があった場合、接触者特定の目的として指定機関へ情報提供をさせていただく可能性があります。  
また、参加した皆様にも聞き取りなどの調査にご協力いただく場合がございます。

## 16. 生涯教育単位・ポイント取得

本学術総会は、以下の職能団体の単位制・ポイント制の対象に認定されています。  
該当する参加者の方は、下記の指示に従って、単位・ポイント申請を行ってください。  
一部の単位、ポイント取得については、現地参加者のみが対象です。

### ■日本医療マネジメント学会医療福祉連携士制度における資格更新時の生涯学習単位の取得

日本医療マネジメント学会学術総会参加=10 単位  
参加証のコピーを更新申請時に提出してください。

日本医療マネジメント学会学術総会発表  
筆頭演者=10 単位、共同演者=2 単位、座長・シンポジスト=10 単位  
抄録のコピーを更新申請時に提出してください。

### ■日本医師会における生涯教育講座単位

詳細については当日神戸ポートピアホテル南館 1F 大輪田ロビーの単位受付デスクにお問い合わせください。以下のセッションの受講でそれぞれ単位が付与されます。  
特別講演 2、3、4、教育講演 4、教育セミナー 2、シンポジウム 1、5

### ■日本薬剤師研修センターにおける研修認定薬剤師制度集合研修単位\*

1 日=4 単位 (2 日=8 単位)  
研修受講シールの配布は廃止され、QR コードの読み取り方式となります。  
来場時と退場時に QR コードを読み取ることで交付となります。  
QR コードを必ず持参してください。  
※QR コードの発行については、日本薬剤師研修センターの HP をご覧ください。

### ■一般社団法人日本病院薬剤師会における日病薬病院薬学認定薬剤師制度\*

1 日=4 単位 (2 日=8 単位) (申請中)  
学術総会終了後のシール配付はできませんので、単位が必要な方は必ず神戸ポートピアホテル南館 1F 大輪田ロビーの単位取得受付デスクでシールをお受け取りください。

\* 日本薬剤師研修センターと日病薬病院薬学認定薬剤師制度の研修単位の申請はいずれか一方のみとなります。

### ■日本臨床衛生検査技師会における生涯教育点数

2 日間=上限 10 点  
生涯教育点数を取得したい方はご自身でお手続きください。  
「生涯教育研修制度・自己申告書」と参加証明書のコピーを日本臨床衛生検査技師会事務局へご提出ください。



### ■日本作業療法士協会における生涯教育制度ポイント

参加 2 ポイント、発表 1 演題につき 1 ポイント

ポイントを取得したい方はご自身でお手続きください。

※参加の証明については参加証明書や領収証（本人氏名が記入されたもの、学術総会公印付）、発表の証明については発表したことが証明できる資料（抄録のコピー等）をご用意のうえ、日本作業療法士協会の会員ポータルサイトよりお手続きください。

### ■日本言語聴覚士協会における生涯学習プログラムポイント

参加 1 ポイント、研究発表 1 ポイント

ポイントを取得したい方はご自身でお手続きください。

※参加の証明については参加者証（本人氏名が記入されたもの、学術総会公印付）を、発表の証明については発表したことが証明できる資料（抄録のコピー等）をご自身で保管し、生涯学習プログラム修了証申請の証明書類としてご提出ください。

### ■専門看護師・認定看護師・認定看護管理者の研修実績および研究業績等について

本学術総会への参加または発表につきましては、公益社団法人日本看護協会の専門看護師・認定看護師・認定看護管理者の研修実績および研究業績等として申請が可能です。手続きには、参加の場合は参加証、領収書のいずれか 1 点、発表の場合は目次および抄録が必要ですので、保管の上、ご自身で手続きをお願いします。詳細は、公益社団法人日本看護協会のホームページをご確認ください。

### ■医療安全管理者養成のための研修について

本学術総会の教育セミナー 2「医療安全」へ事前申し込みをして参加された方には、履修証明を交付します。ただし、遅刻及び途中退出された場合は、交付できませんのでご注意ください。

<履修証明書の交付>

【場所】J会場（神戸国際会議場 3F レセプションホール）

【日時】7月9日（土）10：50～11：50

## 17. 各種委員会

委員会	場 所	日 時
理事会	神戸ポートピアホテル 本館 B1F 北野	7月7日（木） 17：00～18：00
評議員会	E会場 （神戸ポートピアホテル 本館 B1F 偕楽3）	7月8日（金） 12：00～12：40
総 会	A会場 （神戸ポートピアホテル 南館 1F ポートピアホール）	7月8日（金） 12：50～13：20
薬事委員会	神戸国際会議場 4F 404	7月9日（土） 9：00～10：00
医療安全委員会	神戸国際会議場 4F 404	7月9日（土） 13：00～14：00
学会雑誌編集委員会	神戸国際会議場 4F 404	7月9日（土） 15：00～16：00