

座長および演者へのご案内

座長の先生方へ

■口頭発表の座長

- ご担当セッションの開始 15 分前までに会場内右前方の「次座長席」にご着席ください。
発表順、講演時間の変更は、座長席付近に待機しているタイムキーパーにお知らせください。
- 発表の制限時間の 1 分前に黄ランプ、制限時間には赤ランプで講演時間をお知らせいたします。
発表時間、討論時間を厳守し、円滑な運営にご協力をお願いいたします。時間内で活発な討論が行なわれますよう、ご協力をお願いいたします。

■ポスター発表の座長

- 予めご担当セッションの開始時間までに会場入口付近の「ポスター座長受付」にお越しください。
- ポスター受付にて赤リボンをお渡しいたしますので、セッション前にご着用をお願いいたします。
- 各発表者の制限時間は、発表 3 分・討論 2 分です。制限時間にはベルでお知らせいたします。
発表時間、討論時間を厳守し、円滑な運営にご協力をお願いいたします。時間内で活発な討論が行なわれますよう、ご協力をお願いいたします。

口頭発表の先生方へ

■発表データ受付・試写について

- 発表 1 時間前までに、PC 受付にて発表データの確認を行ってください。
- 受付日時：1 月 25 日（金）8:30～18:00
1 月 26 日（土）8:00～16:00
受付場所：TFT ホール 西館 2F TFT ホール 500 ホワイエ
- 1 月 26 日（土）午前中にご発表予定の方は、なるべく 1 月 25 日（金）のうちに発表データの受付・試写をお済ませください。

■発表時間

セッションにより異なります。事前にご案内した時間をご確認ください。

■発表について

- ご自身の発表 15 分前までに、会場内左手前方の「次演者席」にご着席ください。
- 演舞台上に計時回線が設置してあります。発表終了 1 分前に黄色、終了時に赤色の警告ランプが点灯します。
時間厳守にご協力ください。
- データ・持込 PC どちらも「発表者ツール」は使用できません。
- 一面映写です。
- 発表者は座長の進行指示にしたがってください。
- 演舞台上に液晶モニター、操作用キーパッドが準備されていますので、発表者ご自身で操作を行ってください。（パソコン本体持ち込みの場合も同様です）

■利益相反に関する報告について

日本臨床試験学会 第10回学術集会総会では、発表する全ての筆頭演者において、COI開示を必須とすることとなりました。

- 開示すべきCOIがない場合：

冒頭スライドの下段に「筆頭演者のCOI開示：開示すべきCOI関係にある企業などはありません」と簡潔に記載してください。

- 開示すべきCOIがある場合：

スライドの2枚目に、下記フォーマットに沿って記載してください。

フォーマット例は学術集会総会のHPにも掲載しています。

	該当の状況	企業名・団体名
① 顧問	有・無	
② 株保有・利益	有・無	
③ 特許使用料	有・無	
④ 講演料	有・無	
⑤ 原稿料	有・無	
⑥ 受託研究・共同研究費	有・無	
⑦ 奨学寄付金	有・無	
⑧ 寄付講座所属	有・無	
⑨ 贈答品などの報酬	有・無	

■発表データについて

- 会場にご用意するPCのOSはWindows 7です。また、アプリケーションソフトはMicrosoft PowerPoint 2007/2010/2013/2016です。Macintoshには対応しておりませんので、ご利用になる場合は、動作確認済みのPCをご持参ください。

- 発表データは、Windows版PowerPoint 2007/2010/2013/2016でご提出ください。会場のPCは全て、XGA(1024×768)に統一しております。ご自身のPCを使用される場合、解像度をXGAに合わせてからレイアウトをご確認ください。

- 発表データは、USBメモリーまたはCD-Rに限ります。CD-Rにデータをコピーされる場合、ファイナライズ(セッションのクローズ・使用したCDのセッションを閉じる)作業を必ず行ってください。

作業が行われなかった場合、データを作成されたPC以外で開けない場合があります。

また、Macintosh版PowerPointで作成されたデータをメディアで持ち込まれる場合、互換性が損なわれる可能性がありますので、事前にご確認ください。