

# 演者・座長へのご案内

## ◆発表時間について

各演者の先生は、発表の時間をご確認の上、定時進行にご協力ください。

- ・シンポジウム：シンポジウムの講演時間、質疑応答形式等はセッションによって異なります。  
各シンポジストには、事前に発表時間などについてご案内させていただきます。  
なお、発表時には座長の指示に従ってください。
- ・教育講演：講演時間は25分です。
- ・看護教育講演：講演時間は50分です。
- ・一般口演：1演題あたり12分（発表8分、質疑応答4分）です。
- ・一般口演（看護）：1演題あたり10分（発表7分、質疑応答3分）です。
- ・ポスター：1演題あたり6分（発表4分、質疑応答2分）です。
- ・ポスター（看護）：1演題あたり5分（発表3分、質疑応答2分）です。
- ・Rapid-fire Presentation：1演題あたり1分（発表のみ）です。

## 1) 口演演者の方へ

ご自身が発表されるセッション開始時刻の60分前までに、PCセンターにて発表データの受付をお済ませください。

ご自身の発表時刻15分前までに、各講演会場内の正面、スクリーン向かって左側の次演者席にお座りください。

## ◇発表形式

全ての口演は、PCプレゼンテーション1面となります。

スライド、OHP、ビデオでの発表はできません。

ご自身のノートパソコン又はメディア（USBメモリー）をご持参ください。

ご発表の際は、ご自身で演台に準備されているマウスを操作していただきます。

## ◇PCセンター受付時間

場 所：大阪国際会議場 5F メインホワイエ

日 時：3月7日（木）13:30～18:30

3月8日（金）8:00～18:00

3月9日（土）7:30～14:30

### ①メディアでお持ち込みの場合

- ・受付可能なメディアは、USBメモリーもしくはCD-Rのみです。  
MO・フロッピーディスク・CD-R/Wなどは、ご利用いただけません。
- ・本総会では、以下のOS、アプリケーション、動画ファイルに対応しております。  
OS：Windows 10、アプリケーション：Powerpoint 2010,2013,2016  
動画ファイル Windows Media Player で再生可能なデータ
- ・Macintoshをお使いの方は、ご自身のPC本体をご持参いただくことをお勧めします。  
詳しくは（2）項をご参照ください。なお、Keynoteは使用できません。
- ・メディアには、当日講演に使用されるデータ以外は、保存しないようにしてください。
- ・プレゼンテーションに他のデータ（静止画・動画・グラフ等）をリンクさせている場合は、必ず元データも保存し、データを作成されたPCとは別のPCで、事前に動作確認をお願いします。
- ・ファイル名には、演題番号・講演者名を以下の例のように入力してください。  
(例) ◇◇-◇◇◇ 造血 太郎.pptx

- ・システムへのウイルス感染防止のため、予めメディアのウイルスチェックを行ってください。
- ・PCセンターでは、ウイルスセキュリティを最新に更新し、万全を期しておりますが、ウイルスに定義されていない未知のウイルスに感染する場合がございます。
- ・データはPCセンターにて受け取り、サーバーに保存しますが、学会終了後、総会事務局にて責任を持って消去します。

## ②PC 本体を持ち込まれる場合

- ・万が一に備え、バックアップ用として、各種メディア（USB メモリー）にデータを保存し、ご持参ください。
- ・接続は、MiniD-sub15 ピン 3 列コネクタ（通常のモニター端子）となります。  
PC 本体の外部モニター出力端子の形状を必ず確認し、必要な場合は、専用の接続端子をご持参ください。
- ・液晶プロジェクターの解像度は、XGA（1024×768）です。  
解像度の切り替えが必要なコンピューターは、本体の解像度を予め設定しておいてください。
- ・AC アダプターは、各自でご持参ください。
- ・演者は、PC 受付にて動作確認後、講演開始 15 分前までに、講演会場内の PC オペレーター席に PC 本体とバックアップデータを提出し、接続チェックを行ってください。
- ・講演終了後、PC オペレーター席にて PC 本体とバックアップデータをご返却しますので、速やかに引取りください。

## 2) □演座長の方へ

全プログラムの円滑な進行のため、定時進行にご協力をお願いします。

担当セッションの開始時刻 15 分前までには、各講演会場内の正面、スクリーン向かって右側進行席のスタッフにお声掛けいただき、その近くの次座長席にお座りください。

## 3) ポスター発表演者の方へ

◇ポスター会場：大阪国際会議場 3F 「イベントスペース」

◇ポスター発表スケジュール

貼付時間	閲覧時間	発表日時 / 演題番号	撤去時間
3月8日（金） 8：30～10：00	3月8日（金） 10：00～18：20	3月8日（金）18：20～19：20 演題番号 P1-1～P18-8、看 P1-1～看 P6-5	3月9日（土） 16：00～17：00
	3月9日（土） 9：00～15：00	3月9日（土）15：00～16：00 演題番号 P19-1～P37-6、看 P7-1～看 P12-5	

- ・上記の掲示時間内に各自にてパネルにポスターを貼付してください。ポスターの貼替はございませんので、2日間掲示いたします。掲示用ピンは各パネルにご用意しております。
- ・発表時間は3月8日（金）、9日（土）に分かれます。ご自身の発表日時を予めご確認ください。発表時間となりましたら、ご自身のポスター前で待機をお願いします。各セッションの小さい番号の演題からご発表・質疑応答となります。進行は、座長の指示に従ってください。
- ・撤去時間を過ぎても残っているポスターは、総会側にて処分いたします。

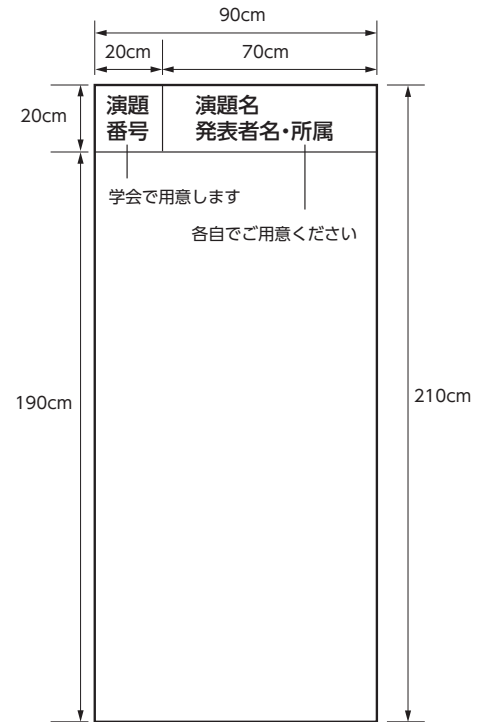
### Rapid-fire Presentation（医師系演題対象）

新しい試みとして質疑・討論をより活発に行っていただけるよう、ポスター発表に先立ち、各カテゴリーで査読評価が高かった演題を1分以内（スライド1枚）でご紹介していただく Rapid-fire Presentation を行います。ぜひ、皆様のご参加をお待ちしております。

#### ◇ポスター作成要領

パネルサイズ：縦 210cm×横 90cm

- ・縦 210cm ですが、あまり下まで使用すると見えづらく、発表・質疑応答の際に不便となりますので、ご注意ください。
- ・演題番号は展示パネルの左上角に主催者側でご用意します。  
演題名・氏名・所属の項目は各自で用意し（縦 20cm×横 70cm）、演題番号の右側（展示パネル上段）に貼ってください。



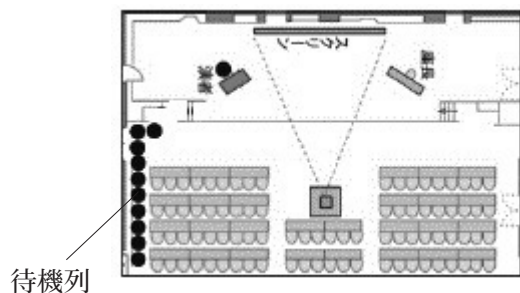
#### ◇Rapid-fire Presentation（医師系演題対象）

会 場：第 13 会場（大阪国際会議場 12F 「グラントック」）

日 時：Rapid-fire Presentation 1 3月8日（金）14:00～14:31

Rapid-fire Presentation 2 3月9日（土）12:55～13:25

- ・発表時間：1分以内
- ・発表終了時にベルを鳴らしてお知らせすると同時に、マイクの音量を下げます。必ず発表時間を厳守してください。
- ・発表順は厳守してください。
- ・スライドの映写については運営スタッフが行います。スライドは1分間で自動的に切り替わりますのでご了承ください。
- ・Rapid-fire Presentation の開始 15 分前までに会場内で待機してください。下図参照。



- ・スライドデータは総会終了後、責任をもって消去いたします。

## 5) ポスター発表座長の方へ

プログラムの円滑な進行のため、定時進行にご協力をお願いします。

ご担当いただきますセッション開始の15分前までにポスター会場前の「ポスター受付」にお越しください。

### ◆利益相反 (COI) 開示

筆頭発表者は、口演発表ではスライドの最初に（または演題・発表者などを紹介するスライドの次に）、ポスター発表ではポスター掲示の最後に、過去1年間における利益相反 (COI) を開示してください。

※詳細は、第41回総会ホームページ (<http://convention.jtbcom.co.jp/jshct2019/recruit/index.html>) をご確認くださいの上、各自で様式をダウンロードしてご使用してください。

下記のスライド例にてCOI開示

様式1-A 申告すべきCOI状態がない時、

**日本造血細胞移植学会**  
**COI 開示**  
筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

様式1-B 申告すべきCOI状態がある時、

**日本造血細胞移植学会**  
**COI 開示**  
筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などとして、

①顧問:	なし
②株保有・利益:	なし
③特許使用料:	なし
④講演料:	なし
⑤原稿料:	なし
⑥受託研究・共同研究費:	○○製薬
⑦奨学寄付金:	○○製薬
⑧寄付講座所属:	あり(○○製薬)
⑨贈答品などの報酬:	なし