

## 演者・座長の皆様へ

### 1. 演者のみなさまへ

#### 1) 発表時間

発表時間、質疑応答時間は事前にご案内のメールに記載しております。

セッションによって異なりますので、必ずご確認ください。

※時間厳守でご発表ください。所定時間を超過すると打ち切ることがあります。

#### 2) PC 受付

ご発表セッション開始の30分前までに、会場内のPCオペレーター席までお越しください。ご自身のノートPCを持ち込まれる場合は、ACアダプターを必ずご持参ください。発表データをメディアで持ち込まれる場合は、USBフラッシュメモリーもしくはCD-Rでお持ち込みください。

#### 3) PC 発表スライドのご作成について

##### 【メディア持込の場合（Windowsのみ）】

- ① 会場で使用するPCのOSはWindows11で、データ形式は、PowerPoint2024となります。  
なおMacintoshをご希望の場合は、PC本体を持ちこみいただければ、対応いたします。
- ② 発表用データを、USBフラッシュメモリーに保存してお持ちください。また、保存いただく際には、発表データのファイル名は「(演題番号) (氏名)」としてください。  
【例】O-1 微小循環 太郎
- ③ 発表データはWindows版PowerPoint2013/2021/2024でご作成ください。  
※Macintosh版PowerPointでの作成は、映像に支障をきたしますので、ご遠慮ください。
- ④ フォントはOSに標準で装備されているものでお願いいたします。画面レイアウトのバランス異常や文字化けを防ぐためにフォントは「MS (MSP) ゴシック」、「MS (MSP) 明朝」、「Times New Roman」、「Century」をご利用ください。
- ⑤ 画面の解像度はフルHD (1920×1080ピクセル)です。会場プロジェクターのリアル解像度がフルHDになっていますので、最適な画質が得られます。
- ⑥ 動画 (PowerPointのアニメーション機能除く) や音声は利用できません。  
動画データを使用の場合は、ご自身のPCをお持ちください。
- ⑦ 発表データは、会場内のPCに一旦コピーさせていただきますが、学会終了後に事務局が責任を持って消去いたします。
- ⑧ 発表データ保存媒体の返却  
発表終了後のデータ保存媒体は会場にて返却いたします。

##### 【PC本体持込の場合（Macintosh・Windows 動画使用）】

- ① PC (Macintosh・Windowsの動画使用の場合) はご自身でご準備ください。
- ② お持込みいただきますPCは一般的な外部出力端子HDMIタイプA (通常サイズ) または、D-sub 15pinのモニター出力端子が必要となります。  
この端子が無いPCをお持込みいただく場合には、別途変換コネクタを必ずご用意ください。
- ③ 動画ならびに画像の制限はありませんが、事前に再生できることをご確認ください。本体の液晶画面に動画ならびに画像が表示されても、実際に外部出力されない場合があります。発表データを作成されたPCとお持込みいただくPCが別の場合はご注意ください。
- ④ 音声の利用はできません。

- ⑤ スクリーンセーバーならびに省電力設定は予め解除してください。
- ⑥ 必ず電源ケーブルはお持ちください。バッテリーでのご発表はバッテリー切れとなることがあります。
- ⑦ 会場にて用意したプロジェクターと接続ができない場合に備え、バックアップ用のデータ（CD-R 又は USB フラッシュメモリー）をご用意ください。
- ⑧ PC の返却  
発表終了後の PC は会場内「PC オペレーター席」にて返却を行います。

## 2. 座長のみなさま

- ・担当セッションの開始 15 分前までに、講演会場内前方に設置された次座長席で待機をお願いいたします。会場の進行係よりご来場を確認いたします。
- ・進行アナウンスはございませんので、前のセッション終了後、ご登壇のうえセッションを開始してください。
- ・進行は座長に一任いたしますが、時間厳守での進行にご協力くださいますようお願いいたします。