

原稿作成の注意点

- ・必ずテンプレートファイルをダウンロードの上、Windows/Macintosh の MS-Word で作成願います。他のソフトでの作成はご遠慮ください。
 - ・ A4 サイズ縦 2 段組みで 1 頁に全て収めてください（図、表含む）。
 - ・ 行間や文字間は規定のものから変更しないでください。
 - ・ 句読点は「、。」を使用してください。「,」「,」は使用しないでください。
 - ・ キーワードは 3 つまでとしてください。
 - ・ 氏名の上に全角空白をいれてください。
 - ・ 段落頭は 1 文字下げをしてください。
 - ・ 参考文献は原稿の末尾に 1),2) と番号をつけ表記し、本文中では [1],[1,2] と表記してください。
 - ・ 指定以外のフォントやフォントサイズを使用しますと、原稿にズレなどの不備が生じる場合がありますのでご注意ください。ズレが生じた原稿、規定の A4 サイズ 1 頁に収まっていない原稿につきましては、大会事務局側でフォント、レイアウトの修正をしますので、ご了承ください。
 - ・ 知的財産権および倫理に関わる事項については、日本義肢装具学会誌投稿規定に準じてください。
 - ・ ファイルの書式については以下を厳守してください。
ファイル名：筆頭演者名のローマ字表記にしてください。（例：GishiTaro）
複数題の応募は、名前の後ろに英数字 1、2 を追記してください。
（例：GishiTaro1）
※いずれの場合も、スペースを入れずに詰めて入力してください。
- フォント：MSP 明朝
フォントサイズ：演題名：12pt
筆頭演者、共著者の所属および氏名：10.5p

※発表者の名前の前に○を付けてください。

本文：9pt

学生演題について

- ・ 指導教員を共著者としてください。
- ・ 指導教員の確認を受けてから提出してください。
- ・ 所属は、大学・学部、大学院・研究科等、学校機関・専攻までを記入してください。